

## **Algemene Voorwaarden Bruis online**

Deze algemene voorwaarden gelden voor alle werkzaamheden, offertes en overeenkomsten tussen Bruis Online en haar opdrachtgevers. Door de opdrachtgever gehanteerde voorwaarden, die in strijd zijn met deze voorwaarden, kunnen niet worden erkend, tenzij ze door de opdrachtgever en Bruis Online schriftelijk voor akkoord zijn verklaard.

### **Definities:**

- Bruis Online: online communicatiebureau van Eline Buijs gevestigd op de Planetenbaan 571 te Bilthoven.
- Opdrachtgever: degene die de opdracht voor de werkzaamheden heeft verstrekt.
- Opdracht: het verzoek van de opdrachtgever aan Bruis Online om tegen betaling werkzaamheden te verrichten, zoals beschreven in de offerte of overeenkomst.
- Offerte: De in meer of mindere mate gespecificeerde werkzaamheden en de begroting van de kosten van deze werkzaamheden.
- Overeenkomst: een tussen de opdrachtgever en Bruis Online gesloten overeenkomst tot aanneming van een opdracht.

### **Artikel 1**

#### Offertes

- 1.1 Aan een oriënterend gesprek zijn geen kosten verbonden.
- 1.2 Alle offertes zijn vrijblijvend, tenzij anders is overeengekomen.
- 1.3 Een offerte heeft een geldigheidsduur van vier weken.
- 1.4 Indien een offerte zo omvangrijk is dat deze meer dan twee uur arbeid vereist, dan worden daar kosten voor in rekening gebracht.

### **Artikel 2**

#### Opdracht en opdrachtbevestiging

2.1 In de opdrachtbevestiging wordt de opdracht kort omschreven:

- doel van de opdracht
- Omvang van de opdracht
- Inbreng van de opdrachtgever
- Uiterste aanlevertermijnen of startmoment samenwerking.

2.2 De overeengekomen leveringstermijnen zijn niet als fatale termijnen aan te merken, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk is overeengekomen. Een niet tijdige levering geeft de opdrachtgever geen recht op schadevergoeding, ontbinding van de overeenkomst of niet-nakoming van enige verplichting jegens Bruis Online.

### **Artikel 3**

#### Wijziging of annulering opdracht

3.1 Indien de opdracht door de opdrachtgever gewijzigd wordt en dit leidt tot meer arbeidsuren, dan is er sprake van een aanvullende opdracht. Deze aanvullende opdracht zal op verzoek apart geoffreerd worden.

3.2 Indien de opdracht door de opdrachtgever gewijzigd wordt kan dit tot gevolg hebben dat de overeengekomen levertijd overschreden wordt.

3.3 Indien de opdracht wordt uitgesteld of ingetrokken dan is Bruis Online niet verplicht werk dat nog niet gereed is op te leveren. Bruis Online heeft echter wel recht op betaling voor de verrichte arbeid en op een schadevergoeding voor het niet uitgevoerde deel van de opdracht.

3.4 Ingeval van overmacht (zoals ziekte of blijvende arbeidsongeschiktheid) bij Bruis Online zal deze daarvan direct mededeling doen of laten doen aan de opdrachtgever. Tijdens de periode van overmacht worden de verplichtingen van Bruis Online opgeschort. Als vast komt te staan dat nakoming niet meer mogelijk is, dan hebben beide partijen het recht de overeenkomst te ontbinden door middel van een schriftelijke verklaring. De opdrachtgever heeft de verplichting om het reeds uitgevoerde deel van de opdracht te betalen. Dit geldt niet als het uitgevoerde gedeelte geen zelfstandige waarde heeft. De opdrachtgever heeft geen recht op vergoeding van kosten of schaden.

3.5 Bruis Online heeft het recht zonder sommatie en/of rechtelijke tussenkomst de opdracht geheel of gedeeltelijk te beëindigen zonder verplichting tot het betalen van schadevergoeding indien:

- de opdrachtgever enige verplichting uit de overeenkomst niet nakomt,
- bij faillissement of surseance van betaling van opdrachtgever
- bij liquidatie van het bedrijf van de opdrachtgever

#### **Artikel 4**

Tarieven en kosten

4.1 Voor zover niet uitdrukkelijk anders overeengekomen, zijn bedragen altijd exclusief BTW. De honorering van Bruis Online berust op uurtarieven of op basis een vaste vergoeding.

4.3 Bruis Online verplicht zich een overzicht van de gemaakte uren en kosten bij te houden en deze op verzoek aan de opdrachtgever te overleggen. Dit geldt niet als op basis van een vaste vergoeding wordt gewerkt.

4.4 Noodzakelijke reiskosten worden naast de uurtarieven afzonderlijk in rekening gebracht.

#### **Artikel 5**

Betaling

5.1 Bij opdrachten die binnen een maand worden afgerond, volgt declaratie na beëindiging van de werkzaamheden.

5.2 Betaling dient te gebeuren binnen twee weken na factuurdatum.

5.3 Voor langdurige en/of omvangrijke opdrachten kan deelbetaling worden verlangd. Deze deelbetalingen dienen vooraf te worden overeengekomen.

5.4 Bij afwijking van de betalingstermijn brengt Bruis Online de opdrachtgever een rente in rekening overeenkomend met de wettelijke rente. Delen van maanden worden voor de berekening in aanmerking genomen als volle maanden.

5.5 Alle kosten met betrekking tot de invordering van de door de opdrachtgever verschuldigde en niet op tijd betaalde bedragen zijn voor rekening van de opdrachtgever. Deze bedragen tenminste 10% van het verschuldigde bedrag en zullen minimaal € 100 bedragen.

5.6 De betalingsverplichting geldt ook als de opdrachtgever het opgeleverde werk niet gebruikt.

5.7 Bruis Online is gerechtigd om voor de aflevering voldoende zekerheid voor de betaling te verlangen en de afwerking van de opdracht te staken indien deze zekerheid niet gegeven kan worden.

## **Artikel 6**

### Aansprakelijkheid

6.1 De opdrachtgever heeft als inhoudelijk deskundige de plicht opgeleverd werk te controleren op inhoudelijke onjuistheden en onzorgvuldigheden en aanvaardt de aansprakelijkheid die daaruit voortvloeit. Tenzij sprake is van aantoonbare opzet of roekeloosheid is Bruis Online gevrijwaard van elke aansprakelijkheid op grond van de huidige of toekomstige wetgeving.

6.2 Bruis Online aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor eventuele schade, tenzij deze het gevolg is van aantoonbare opzet of roekeloosheid van Bruis Online. In dat laatste geval is Bruis Online uitsluitend aansprakelijk voor vergoeding van de schade tot maximaal het factuurbedrag of vervangt Bruis Online het geleverde product gratis. Tot verdere schadevergoeding is Bruis Online nimmer verplicht.

6.3 Bruis Online is niet aansprakelijk voor beschadiging, verlies, of vernietiging van voorwerpen, materialen of gegevens die door de opdrachtgever ter beschikking zijn gesteld. Het risico is voor de Opdrachtgever.

## **Artikel 7**

### Klachten en Geschillen

7.1 Bij zichtbare gebreken moet de opdrachtgever direct nadat Bruis Online de verrichte werkzaamheden aan de opdrachtgever heeft geleverd, schriftelijk een klacht indienen.

7.2 Bij onzichtbare gebreken moet binnen 8 dagen nadat zij redelijkerwijs geconstateerd hebben kunnen worden een klacht ingediend worden.

7.3 Klachten omtrent facturen moeten binnen 8 dagen na verzending van de factuur schriftelijk bij Bruis Online worden ingediend.

7.4 Behoudens tegenbewijs zijn de gegevens uit de administratie van Bruis Online beslissend.

7.5 Op elke overeenkomst tussen Bruis Online en de opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing. In het geval van geschillen zullen partijen deze onderling proberen te schikken. Indien dit onmogelijk blijkt, zal dat geschil worden beslecht door de bevoegde rechter in het arrondissement van Bruis Online, zijnde Midden-Nederland.

## **Artikel 8**

### Vertrouwelijke informatie

8.1 Bruis Online verplicht zich tot geheimhouding van alle gegevens van opdrachtgever waarvan zij weet of kan weten dat ze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhouding geldt ook na de beëindiging van de opdracht.